



# **INSTRUCTIVO PARA LA PRESENTACIÓN DE PRUEBAS ESCRITAS**

*CONCURSO INTERNO DE ASCENSO EN LA EMPRESA  
TRANSMILENIO*

SEPTIEMBRE, 2012



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

### PRESENTACIÓN

Este documento presenta un conjunto de indicaciones generales que le pueden ser útiles en el momento de presentar las pruebas escritas contempladas en el Concurso Interno de Ascenso de Transmilenio.

El instructivo consta de cuatro partes: generalidades, información relacionada con la prueba de aptitud, con la prueba de conocimientos y recomendaciones para la presentación de la prueba.

Información de general. Esta parte le proporciona datos sobre las convocatorias que serán evaluadas y las pruebas que se presentarán, y el tipo o formato de preguntas que encontrará dentro de la prueba.

Información sobre las pruebas de aptitud. Este apartado da cuenta de las aptitudes que serán objeto de evaluación y suministra ejemplos de cada una de ellas.

Información sobre prueba de conocimientos. En esta parte se indican los contenidos de las distintas pruebas, conforme los requerimientos de los empleos a concursar, así como los procesos cognoscitivos a los que las personas deben acudir para dar respuesta a las preguntas.

Recomendaciones generales para la presentación de la prueba. En este punto se presentan los aspectos que deben ser tenidos en cuenta por los y las aspirantes, al momento de presentar las pruebas.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**CONTENIDO**

<b>PARTE I. INFORMACIÓN GENERAL</b>	<b>4</b>
<b>CONVOCATORIAS Y PRUEBAS</b>	<b>4</b>
<b>FORMATO DE PREGUNTAS</b>	<b>5</b>
<i>PREGUNTAS DE SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA</i>	<i>5</i>
<i>Ejemplo 1 selección múltiple con única respuesta</i>	<i>6</i>
<i>PREGUNTAS DE SELECCIÓN MÚLTIPLE CON MÚLTIPLE RESPUESTA</i>	<i>6</i>
<i>Ejemplo 2 selección múltiple con múltiple respuesta</i>	<i>7</i>
<b>PARTE II. PRUEBA DE APTITUD</b>	<b>7</b>
<b>PRUEBAS DE APTITUD</b>	<b>7</b>
PA1	7
PA2	8
TA1	8
TA2	8
BA1	8
<b>DEFINICIÓN DE APTITUDES ESPECÍFICAS</b>	<b>8</b>
<i>RAZONAMIENTO VERBAL</i>	<i>8</i>
<i>Ejemplo 3 ordenación de párrafos</i>	<i>9</i>
<i>Ejemplo 4 oraciones incompletas</i>	<i>9</i>
<i>Ejemplo 5 significación de palabras en contexto</i>	<i>9</i>
<i>Ejemplo 6 comprensión de lectura</i>	<i>10</i>
<i>Ejemplo 7 analogías</i>	<i>10</i>
<i>RAZONAMIENTO NUMÉRICO</i>	<i>10</i>
<i>Ejemplo 8 resolución de problemas</i>	<i>10</i>
<i>EL RAZONAMIENTO ABSTRACTO</i>	<i>11</i>
<i>Ejemplo 9 continuación de series abstractas</i>	<i>11</i>
<i>RAZONAMIENTO INDUCTIVO</i>	<i>11</i>
<i>Ejemplo 10 seguimiento de series concretas</i>	<i>11</i>
<i>RAZONAMIENTO ESPACIAL</i>	<i>11</i>
<i>Ejemplo 14 rotación de figuras</i>	<i>12</i>
<b>PARTE III. PRUEBA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>12</b>
<b>PROCESOS A EVALUAR</b>	<b>12</b>
RECUERDO	13
COMPRENSIÓN	13
APLICACIÓN	13
ANÁLISIS	13
<b>PRUEBAS DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>14</b>



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CP001	14
CP002	14
CP009	14
CP013	15
CP018	15
CP019	15
CP020	16
CP021	16
CP022	16
CP023	17
CPO25	17
CP027	17
CP035	18
CT001	18
CT007	18
CT008	19
CB001	19
CB004	19
<b>PARTE IV. RECOMENDACIONES GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PRUEBAS</b>	<b>20</b>
<b>PARTE V. REFERENCIAS</b>	<b>22</b>



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

## **PARTE I. INFORMACIÓN GENERAL**

Una prueba objetiva o estructurada es un instrumento que permite medir el nivel de conocimientos o de aptitudes que una persona tiene sobre un campo disciplinar específico. Se considera que es objetiva por cuanto la calificación es independiente de la persona que la califica y se considera estructurada porque sigue con rigor un conjunto de instrucciones y recomendaciones técnicas o psicométricas, tanto en la formulación de cada una de las preguntas o ítems que la conforman, como en el conjunto total de la prueba (instrucciones, secuencia de ítems, etc.).

Las personas habilitadas para la presentación de pruebas escritas en el Concurso Interno de Ascenso de Transmilenio tendrán en una misma jornada de aplicación la evaluación de aptitudes y conocimientos. En todos los casos y niveles la prueba de conocimientos es de carácter eliminatorio y la de aptitud clasificatoria, por lo que se calificará la prueba de aptitud una vez se supere la prueba de conocimientos.

### **Consideraciones sobre la calificación de las pruebas**

De acuerdo con los estándares técnicos internacionales sobre construcción, aplicación y uso de pruebas, en los concursos de méritos los análisis de calidad de las pruebas se hacen una vez se han aplicado las mismas e implican un componente psicométrico. Todo con el fin de lograr una calificación acorde con las características del instrumento y el proceso de evaluación, lo que significa que no se obtiene una calificación directa por número de preguntas sino resultante de un análisis estadístico.

### **Convocatorias y pruebas**

En la siguiente tabla se hace una relación entre las convocatorias y las pruebas a presentar. Para efectos de interpretación de la tabla entiéndase que:

**A** es aptitud

**C** es conocimientos

**P** es nivel profesional

**T** es nivel técnico

**B** es auxiliar

Los números son un consecutivo de las pruebas



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Tabla 1.** Relación entre convocatorias y pruebas

CONVOCATORIA	PRUEBA DE APTITUD	PRUEBA DE CONOCIMIENTOS
001	PA2	CP001
005	PA2	CP002
009	PA1	CP009
013	PA1	CP013
019	PA1	CP009
020	PA1	CP018
021	PA1	CP019
022	PA1	CP020
023	PA1	CP019
024	PA2	CP021
026	PA1	CP022
029	PA1	CP023
032	PA1	CPO25
035	PA2	CP027
050	PA1	CP035
052	PA1	CP005
064	TA1	CT001
070	TA2	CT007
071	TA2	CT008
073	TA2	CT008
074	BA1	CB001
077	BA1	CB004

**Formato de preguntas**

En este proceso se emplearán dos formatos de preguntas: selección múltiple con única respuesta y selección múltiple con múltiple respuesta.

***Preguntas de selección múltiple con única respuesta:***

Este tipo de preguntas constan de un enunciado que puede contener una frase incompleta, un texto o una gráfica y cuatro (4) opciones de respuesta identificadas con los literales A, B, C y D. Sólo una de las opciones de respuesta complementa de forma correcta el enunciado



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Ejemplo 1 selección múltiple con única respuesta**

Considere el programa:

```
int a, b, temp;  
... /* Pre Q: a>0 && b>0 && a==A && b==B*/  
while (b>0){  
    temp= a;  
    a= b;  
    b= temp mod b; /* x mod y: residuo de división entera de x por y */ }  
/* Pos R: a == ? */
```

El programa es correcto con respecto a la precondición y a la precondición anotadas si la interrogación en la poscondición se reemplaza por (mcd: máximo común divisor; mcm: mínimo común múltiplo; div: división entera; mod: residuo de división entera)

- A. mcd(A,B)
- B. mcm(A,B)
- C. A div B
- D. A mod B

Respuesta correcta: A

**Preguntas de selección múltiple con múltiple respuesta**

Este tipo de pregunta consta de un enunciado que puede contener una frase incompleta, un texto o una gráfica. Adicionalmente, en el mismo enunciado se presentan cuatro (4) alternativas de respuesta identificadas con los numerales 1, 2, 3 y 4. La persona examinada debe elegir dos numerales que completan de forma correcta el enunciado y su respuesta debe ser acorde a la siguiente instrucción.

- Marque A** si las opciones 1 y 2 son correctas.
- Marque B** si las opciones 2 y 3 son correctas.
- Marque C** si las opciones 3 y 4 son correctas.
- Marque D** si las opciones 1 y 3 son correctas.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Ejemplo 2 selección múltiple con múltiple respuesta**

La toma de decisiones generalmente se realiza bajo incertidumbre. Por esta razón es importante conocer algunos conceptos claves para su manejo. Sean A y B eventos o sucesos de un espacio muestral S. Los dos eventos serán

1. Mutuamente excluyentes si  $A \cap B \neq \emptyset$
2. Mutuamente excluyentes si  $P(A \cap B) = 0$
3. Independientes si  $P(A \cap B) = P(A)P(B)$
4. Independientes si  $P(A \cap B) \neq P(A)P(B)$

Respuesta correcta<sup>ii</sup>: B (2 y 3)

**PARTE II. PRUEBA DE APTITUD**

La prueba de aptitud busca medir la capacidad de una persona para adquirir conocimiento o una habilidad a partir de un entrenamiento adecuado. La prueba de aptitud sólo empleará preguntas de selección múltiple con única respuesta. En la siguiente tabla se resumen las aptitudes a evaluar según nivel del cargo.

**Tabla 2.** Relación de aptitudes específicas a evaluar según nivel del cargo.

NIVEL	PROFESIONAL	TÉCNICO	AUXILIAR
Razonamiento verbal	x	x	x
Razonamiento numérico	x	x	
Razonamiento abstracto	x	x	
Razonamiento espacial	x	x	
Razonamiento inductivo			x

**Pruebas de aptitud**

**PA1**

**Tabla 3.** Estructura de prueba PA1.

RAZONAMIENTO	No. PREGUNTAS
Razonamiento verbal	20
Razonamiento numérico	10
Razonamiento abstracto	10





UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**PA2**

**Tabla 4.** Estructura de prueba PA2.

<b>RAZONAMIENTO</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Razonamiento verbal	20
Razonamiento numérico	10
Razonamiento espacial	10

**TA1**

**Tabla 5.** Estructura de prueba TA1.

<b>RAZONAMIENTO</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Razonamiento verbal	20
Razonamiento numérico	10
Razonamiento abstracto	10

**TA2**

**Tabla 6.** Estructura de prueba TA2.

<b>RAZONAMIENTO</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Razonamiento verbal	20
Razonamiento numérico	10
Razonamiento espacial	10

**BA1**

**Tabla 7.** Estructura de prueba BA1.

<b>RAZONAMIENTO</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Razonamiento verbal	30
Razonamiento inductivo	20

### **Definición de aptitudes específicas**

**Razonamiento verbal.** Se entiende por razonamiento verbal a la capacidad para comprender conceptos a partir del uso de palabras.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Ejemplo 3. Ordenación de párrafos**

1. Un hito en un país donde no hay como formarse como investigador.
2. Ha doctorado a quince.
3. Por las manos de Elkin Patarroyo han pasado 768 científicos colombianos hechos a su sombra.
4. Ha otorgado máster de ciencias a otros 49.

A partir de lo anterior, se tiene un párrafo coherente en:

- A. 3 – 4 – 2 – 1
- B. 1 – 3 – 2 – 4
- C. 3 – 2 – 4 – 1
- D. 1 – 3 – 4 – 2

Respuesta correcta<sup>iii</sup>: **C**

**Ejemplo 4. Oraciones incompletas**

La \_\_\_\_\_ de su relato hizo que la jueza dudara de la aptitud del acusado para ser sometido a juicio.

- A. concupiscencia
- B. inverosimilitud
- C. contrastabilidad
- D. intransigencia

Respuesta correcta: **B**

**Ejemplo 5. Significación de palabras en contexto**

El tema ambiental es un asunto no importante para los empresarios, pese a los recientes conflictos que ha tenido a la minería como protagonista

La palabra subrayada en el texto significa:

- A. significativo
- B. específico
- C. prioritario
- D. conflictivo

Respuesta correcta: **C**



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Ejemplo 6. Comprensión de lectura**

Si los salarios subieran proporcionalmente al costo de la vida y el Banco de la República sólo emitiera el dinero estrictamente necesario para la circulación de mercancías, se podría contener la espiral alcística y la especulación.

Del texto anterior se puede concluir

- A. los salarios **NO** aumentan porque hay un crecimiento en la especulación.
- B. el costo de la vida se puede controlar regulando los salarios y la moneda
- C. el Banco de la República debe fomentar el alza de salarios
- D. la circulación de las mercancías aumenta las emisiones de dinero

Respuesta correcta: **B**

**Ejemplo 7. Analogías**

A continuación encontrará en cada enunciado dos palabras que guardan una relación entre sí. Usted debe elegir el par de palabras que guardan la misma relación que aquella planteada en el enunciado.

CIUDAD : MEDELLÍN

- A. Epopeya : Ulises
- B. Épica : Homero
- C. Argentina : San Martín
- D. Río : Magdalena

Respuesta correcta: **D**

**Razonamiento numérico.** El razonamiento número es una capacidad que permite entender relaciones numéricas, procesar información de tipo cuantitativo y el dominio de conceptos numéricos. En este razonamiento se incluye el cálculo mental.

**Ejemplo 8. Resolución de problemas**

Cuatro personas juntaron sus capitales para iniciar un negocio aportando el 15, 20, 25 y 40%, respectivamente, del monto total. Si la menor de las aportaciones fue de 9 millones de pesos, la mayor de las aportaciones fue de

- A. \$10.5 millones
- B. \$12.0 millones
- C. \$24.0 millones
- D. \$60.0 millones

Respuesta correcta<sup>lv</sup>: **C**



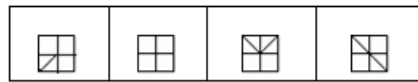
UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**El razonamiento abstracto.** Se entiende por razonamiento abstracto a la capacidad de operar de forma lógica con base en elementos que carecen de referentes empíricos o concretos.

**Ejemplo 9. Continuación de series abstractas**



La opción que continúa la serie es



A B C D

Respuesta correcta: **A**

**Razonamiento inductivo.** El razonamiento inductivo es una capacidad que permite a las personas identificar reglas y principios a partir de un conjunto de elementos figurativos o numéricos específicos.

**Ejemplo 10. Seguimiento de series concretas**

Considere la serie:

1 2 4 8

El número que sigue en la serie anterior es:

- A. 9
- B. 10
- C. 12
- D. 16

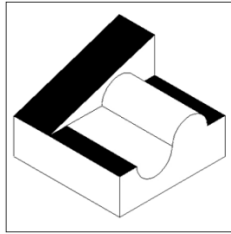
Respuesta correcta<sup>v</sup>: **D**

**Razonamiento espacial.** Se entiende por razonamiento espacial la capacidad para percibir con precisión el entorno visual, transformarlo y recrearlo en ausencia de los estímulos concretos.

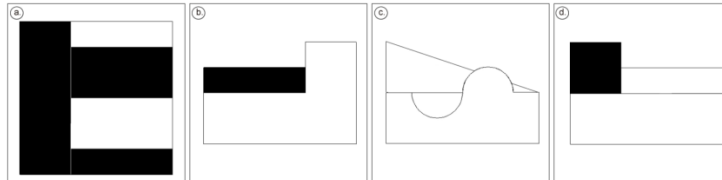


UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Ejemplo 14. Rotación de figuras**



La cara o vista que corresponde con la figura es:



Respuesta correcta: D

**PARTE III. PRUEBA DE CONOCIMIENTOS**

Las pruebas escritas difieren en longitud, contenidos, y niveles de exigencia según las funciones de los cargos en concurso, sin embargo, todas ellas tienen algunas características comunes. Se trata de pruebas estructuradas o cerradas en las que el examinado debe elegir una alternativa de respuesta con base en una información proporcionada y siguiendo unas instrucciones dadas, todas ellas evalúan cuatro procesos básicos y todas incluyen los dos tipos de pregunta antes señalados.

**Procesos a evaluar**

La evaluación y medición de conocimientos que se efectúa en este caso se soporta en los trabajos realizados por Benjamin Bloom a través de lo que se conoce con la Taxonomía de los Objetivos del Conocimiento (Bloom, 1965). Para este autor todo aprendizaje produce un cambio de conducta, el cual es susceptible de evaluación y medición en tres dimensiones cognoscitiva, afectiva y psicomotora. Así mismo, todo aprendizaje resulta de un proceso u objetivo perseguido con la actividad educativa.

En éste orden de ideas, las pruebas de conocimientos son consecuentes con los objetivos del aprendizaje referidos a la dimensión cognoscitiva. Así, se evaluarán los



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

conocimientos en función de los siguientes procesos cognoscitivos: recuerdo, comprensión, aplicación, análisis. Una característica esencial de estos procesos cognitivos es su interdependencia. Así, para desarrollar procesos que requieren de análisis es preciso emplear aplicación, comprensión y recuerdo.

**Recuerdo.** Este proceso implica traer a la actualidad desde la memoria, conocimiento previamente adquirido. La persona examinada debe reconocer o evocar datos, hechos, metodologías, procesos, procedimientos, principios universales o abstracciones necesarios para el desempeño exitoso del cargo.

**Comprensión.** De acuerdo con este proceso, la persona examinada puede establecer el significado de comunicaciones orales, gráficas y escritas en tanto entiende, manipula y utiliza la información que se le transmite. Así, la persona puede ejemplificar o ilustrar una información dada, reemplazar los elementos de una ecuación con los números adecuados, reordenar ideas de una comunicación en una nueva configuración y traducir al lenguaje directo afirmaciones no literales.

**Aplicación.** En este proceso, la persona evaluada puede comprender y aplicar teorías, principios, métodos o ideas en la solución de un problema práctico o teórico. Esto ocurre cuando, por ejemplo explica nuevos fenómenos en virtud de principios o generalizaciones apropiadas, determina principios o generalizaciones apropiadas para resolver un problema o reformularlo, determina la suficiencia de los elementos planteados para poder resolver un problema, define el conocimiento teórico útil para resolver un problema y aplicarlo.

**Análisis.** En este caso, el proceso a evaluar da cuenta de si las personas examinadas pueden reconocer supuestos no explícitos, fraccionar una información en sus elementos como supuestos, hechos e hipótesis y distinguir una conclusión de las afirmaciones que la sustentan.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Pruebas de conocimientos**

**CP001**

**Tabla 8.** Estructura de prueba CP001.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación administrativa	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Transporte publico	10
Construcción	15
Vías mantenimiento y Obra civil	15
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP002**

**Tabla 9.** Estructura de prueba CP002.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de gestión de la Calidad	10
Sistemas de transporte	10
Manejo de plataformas tecnológicas de operación y control de transporte	20
Logística	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP009**

**Tabla 10.** Estructura de prueba CP009.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Mercadeo	10
Finanzas	10
Economía	10
Derecho	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**CP013**

**Tabla 11.** Estructura de prueba CP013.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Manejo de contingencias y seguridad informática	5
Sistemas de información y comunicación	10
Ingeniería de software, sistemas operativos y lenguajes de programación	10
Software libre	5
Bases de datos	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP018**

**Tabla 12.** Estructura de prueba CP018.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Derecho Administrativo y contratación estatal	10
Derecho Civil	10
derecho comercial	10
derecho laboral	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP019**

**Tabla 13.** Estructura de prueba CP019.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Presupuesto público	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Contratación administrativa	15
Derecho Administrativo	10
Derecho Constitucional	10
Transporte Público	5
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>





UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**CP020**

**Tabla 14.** Estructura de prueba CP020.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Presupuesto publico	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Derecho Administrativo, derecho procesal administrativo y contratación estatal	20
Derecho Civil	10
Derecho Penal	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP021**

**Tabla 15.** Estructura de prueba CP021.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Manejo de plataformas tecnológicas de sistemas de información geográfica	10
Integración de transporte	10
Redes y tecnologías de comunicaciones	10
Economía	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP022**

**Tabla 16.** Estructura de prueba CP022.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Administración publica	10
Gerencia, desarrollo y evaluación de proyectos	5
Derecho publico	15
Derecho administrativo	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**CP023**

**Tabla 17.** Estructura de prueba CP023.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Sistemas de transporte	5
Modelos financieros	10
Contratos de concesión	5
Sistemas de evaluación gestión y control	10
Investigación	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CPO25**

**Tabla 18.** Estructura de prueba CP025.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Finanzas publicas	10
Sistemas de transporte	10
Modelos financieros	10
Contratos de concesión	10
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

**CP027**

**Tabla 19.** Estructura de prueba CP027.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Manejo de contingencias y seguridad informática	10
Sistemas de información y comunicación	15
Bases de datos	10
Software libre	5
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CP035

Tabla 20. Estructura de prueba CP035.

TEMA	No. PREGUNTAS
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	20
Comunicación	15
Servicio al ciudadano	15
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>

CT001

Tabla 21. Estructura de prueba CT001.

TEMA	No. PREGUNTAS
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Manejo de contingencias y seguridad informática	5
Sistemas de información y comunicación	5
Redes de transmisión de datos	10
Hardware	10
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>

CT007

Tabla 22. Estructura de prueba CT007.

TEMA	No. PREGUNTAS
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Transporte publico	10
Manejo de plataformas tecnológicas de operación y control de transporte	10
Manejo de contingencias y seguridad	10
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**CT008**

**Tabla 23.** Estructura de prueba CT008.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Contratación estatal	10
Proyectos	10
Planeación estratégica	10
Sistema de Gestión de la Calidad	10
Transporte publico	10
Manejo de plataformas tecnológicas de operación y control de transporte	10
Manejo de contingencias y seguridad operacional	10
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>

**CB001**

**Tabla 24.** Estructura de prueba CB001.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Ofimática	20
Servicio al ciudadano	10
Mecánica	10
Código de transporte	10
<b>TOTAL</b>	<b>50</b>

**CB004**

**Tabla 25.** Estructura de prueba CB004.

<b>TEMA</b>	<b>No. PREGUNTAS</b>
Ofimática	20
Servicio al ciudadano	10
Gestión documental	10
Administración y gestión del talento humano	10
<b>TOTAL</b>	<b>50</b>



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**PARTE IV. RECOMENDACIONES GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PRUEBAS**

A continuación se presenta un conjunto de recomendaciones que pueden serle útiles en el momento de presentación de la prueba escrita.

1. Reconozca con anterioridad el lugar de presentación del examen, así podrá saber qué dificultades de movilidad puede presentar.
2. Preséntese a la hora y lugar indicado.  
**Recuerde que las pruebas se realizarán el domingo 30 de septiembre a partir de las 7:30 a.m. en el Edificio Sabio Caldas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, ubicado en Cr. 8 N ° 40-62**
3. Evite llevar a la aplicación códigos, libros, bolsos, diversos aparatos electrónicos como ipod, celulares, reproductores de audio encendidos, etc. Porque no se permite su uso en el examen.
4. Llegue con algunos minutos de anterioridad al lugar de la citación a pruebas.
5. Una vez se encuentre en el sitio indicado en la citación a pruebas, asegúrese de estar en el listado de puerta de salón que se fija en la puerta del mismo. En caso contrario ubique de inmediato al equipo logístico del examen que le indicará cómo proceder.
6. Usted presentará mediante un computador por lo que se le permitirá el ingreso de un lapicero para resolver inquietudes en una hoja que se le suministra en el salón y que deberá entregar al finalizar la prueba. **Recuerde que no requiere de otros elementos.**
7. Cuando sea el momento, la persona responsable del salón de aplicación le llamará y le indicará el computador que le corresponde.
8. Lleve su documento de identificación (**cédula de ciudadanía de hologramas, único documento válido para el ingreso al examen**). Este le será solicitado por la persona responsable de salón cuando vaya a ingresar y durante el examen.
9. Reciba de parte de la persona responsable de salón un instructivo, en el que se encuentra un usuario y una contraseña, así como sus datos y la prueba que debe presentar identificada con un código.
10. Asegúrese de contestar la prueba que corresponde con su convocatoria, con base en el código de prueba proporcionado en el instructivo.
11. Marque su respuesta de acuerdo con las instrucciones dadas para todas las preguntas realizadas. Recuerde que el sistema solo le permitirá elegir respuestas de acuerdo con lo establecido en las instrucciones de las preguntas.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

12. Puede utilizar la hoja en blanco entregada con el instructivo para hacer anotaciones. **Recuerde que nada de lo que allí consigne será tenido en cuenta.**
13. Cualquier anotación que tenga sobre las preguntas puede hacerla en el acta de examen que puede solicitarla a la persona responsable del salón.
14. Asegúrese de firmar el acta de examen y tomarse la impresión dactilar, para lo cual pasará la persona responsable de salón por su escritorio.
15. Una vez finalice la prueba levante la mano y el jefe de salón recogerá los implementos del mismo para autorizar su salida.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**PARTE V. REFERENCIAS**

**HERRERA ROJAS, A. N.** (2003) Algunas consideraciones técnicas sobre la construcción de ítems de pruebas objetivas según la clasificación de objetivos educativos de Bloom. Bogotá: Universidad Nacional Colombia.

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Y FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN** (2008) Instructivo para la presentación de pruebas escritas. Bogotá: Universidad Nacional de Colombia.

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN Y UNIÓN EUROPEA** (2008) Instructivo para la presentación de las pruebas escritas. Bogotá: Universidad Nacional de Colombia.

---

<sup>i</sup> Ejemplo tomado de: **ICFES** (2009) Exámenes de calidad de la educación superior en ingeniería de sistemas. Guía de Orientación. Bogotá: ICFES

<sup>ii</sup> Ejemplo tomado de: **ICFES** (2009) Exámenes de calidad de la educación superior en economía de sistemas. Guía de Orientación. Bogotá: ICFES

<sup>iii</sup> Ejemplo tomado de **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Y FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN** (2008) Instructivo para la presentación de pruebas escritas. Bogotá: Universidad Nacional de Colombia.

<sup>iv</sup> Ejemplo tomado de: **INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY- ITEMS** (2008) Prueba de Admisión a Estudios de Posgrado Guía de estudio. México.

<sup>v</sup> Ejemplo tomado de **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Y FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN** (2008) Instructivo para la presentación de pruebas escritas. Bogotá: Universidad Nacional de Colombia.